



COMUNE DI GELA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Proposta di Delibera N. 35/AS-SG

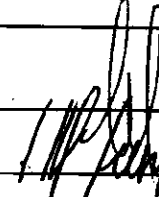
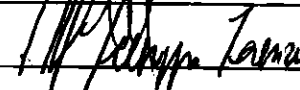

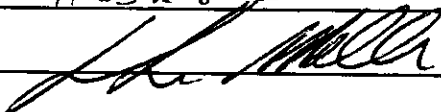
del 24.8.2021

Delibera N° 189

Seduta del 24 AGO 2021

OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE 2021/2023 - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021
-----------------	---

L'anno duemilaventuno addì VENTTQUATTRO del mese di AGOSTO alle ore 11:40 e seguenti in Gela e nel Palazzo Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

Avv. Cristoforo Greco	Sindaco	
Sig. Terenziano Di Stefano	V. Sindaco	
Dott. Danilo Giordano	Assessore	<u>ASSESENTE</u>
Avv. Ivan F. M. Liardi	Assessore	
Avv. Nadia Gnoffo	Assessore	<u>ASSESENTE</u>
Avv. Giuseppe Licata	Assessore	<u>ASSESENTE</u>
Ing. Cristian Malluzzo	Assessore	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DOSSA LOREDANA PATTI ai sensi dell'art. 52 della legge n. 142/90 come recepita con l. r. n. 48/91.

Il Presidente invita i membri della G.C. all'esame della seguente proposta di deliberazione:

"APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE 2021/2023 - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021"

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che, nell'ambito del ciclo della programmazione e del sistema di bilancio, l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 prevede che:

- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) sia adottato dalla Giunta Comunale a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi (comma 1);
- il PEG sia deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione e che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sia unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione (comma 3-bis);

RICHIAMATO il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.

VISTO altresì l'articolo 10, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, secondo il quale:

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

- a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

VISTI i documenti che compongono il sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente;

VISTI l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267, l'art. 51 della legge 142/1990 e s.m.i. come recepito dalla l.r. 48/1991 e s.m.i. e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello

svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATA in relazione alla struttura organizzativa dell'Ente la deliberazione della G.M. n. 69 del 29 marzo 2021 che ridefinisce l'organigramma;

DATO ATTO che la definizione degli obiettivi di gestione per l'anno 2021 è stata concordata con i Dirigenti dei Settori con il coordinamento del Segretario Generale e che le risorse collegate sono assegnate con il PEG, approvato con atto separato, in coerenza con gli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Dirigenti la corretta attuazione degli obiettivi gestionali;

PRESO ATTO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 144 del 3 agosto 2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 149 del 4 agosto 2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

PRESO ATTO altresì dei provvedimenti del Sindaco, con i quali si è provveduto al conferimento degli incarichi dirigenziali per l'anno 2021;

DATO ATTO:

- che l'istruttoria della presente proposta è stata condotta dal Servizio di Staff del Segretario Generale cui compete la predisposizione della proposta del Piano della performance/Piano dettagliato degli obiettivi a norma del Principio contabile applicato della programmazione di bilancio (Allegato 4/1 § 10) e del D.Lgs. 267/2000;
- che il presente documento e il PEG, approvato con atto separato, sono coerenti con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2021/2023;
- che il Piano recepisce gli obiettivi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, assicurando così il coordinamento tra i due strumenti di programmazione;

RITENUTO di provvedere all'approvazione del "Piano della *performance* per il triennio 2021/2023- Piano dettagliato degli obiettivi anno 2021" di cui ai documenti allegati A e B che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli art. 53 e 55 della legge 142/90, come recepita dalla l. r. n.48/91, art.1, comma 1, lett.i, l.r. 48/91, come integrato dall'art.12, l.r. 30/2000;

DATO ATTO che non sussistono a carico dei Responsabili competenti all'espressione dei pareri sulla presente proposta né a carico del Responsabile del procedimento che ha curato l'istruttoria situazioni di conflitto di interessi anche potenziale né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma della l.r. 7/2019, del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento integrativo;

DATO ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTI:

- il vigente O.R.EE.LL.;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL, rispettivamente, per il personale del Comparto e per l'Area della Dirigenza;

PROPONE

Per i fatti e le motivazioni riportati in premessa qui integralmente richiamati e trascritti;

1. Approvare il "Piano Triennale della *Performance* 2021/2023 - Piano degli Obiettivi anno 2021", come definiti nei documenti allegati al presente atto sub A) e B), quale parte integrante e sostanziale;
2. Dare atto che è fatta salva la collegata assegnazione economico-finanziaria conseguente all'approvazione del P.E.G. con separata e contestuale deliberazione;
3. Dare atto che la valutazione, ad opera dell'OIV, del grado di raggiungimento degli obiettivi individuati costituirà presupposto per il conferimento del punteggio attribuito, ai sensi del vigente sistema di misurazione e valutazione della *performance*, riservato agli "MBO" (pt. 700/1000);
4. Confermare, anche per l'anno 2021, il peso già attribuito dall'OIV alle singole componenti di valutazione, utili al riconoscimento del punteggio riservato agli "SKILL" (300/1000), come segue:

scheda valutazione "SKILL" (300pt.)

N.	Obiettivo/funzione	Peso
1	Autonomia decisionale	12,0%
2	Leadership	10,0%
3	Valorizzazione delle risorse umane	15,0%
4	Innovazione	10,0%
5	Determinazione	6,0%
6	Integrazione	6,0%
7	Conoscenze ed apprendimento	8,0%
8	Organizzazione	8,0%
9	Efficienza gestionale	25,0%

Peso Totale 100%

5. Disporre, salva la pubblicità legale della presente deliberazione, la pubblicazione dei documenti di cui al punto 1 nel sito istituzionale dell'Ente, Sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di I livello "Performance", sotto-sezione di II livello "Piano della performance";
6. Trasmettere la presente deliberazione all'Organismo Indipendente di Valutazione, a tutti i Dirigenti dei Settori e al Collegio dei Revisori;
7. Dichiarare, con separata votazione, l'immediata esecutività del provvedimento al fine di dare immediata attuazione alle attività progettuali ivi programmate.

Proponente – il Segretario Generale

Il funzionario istruttore- dott.ssa Adriana Nuara

PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L. R. N. 30/2000

Si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Gela, 24.08.2021

Il Segretario Generale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Loredana Patti

Si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: FAVOREVOLE, tenuto conto come
dott. atto in delibera di le previsioni finanziarie 2021
contenute nel PEG approvato su atto approvato

Gela, 24.08.2021

Il Dirigente del Settore Bilancio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Loredana Patti

PARERE ESPRESSO DAL SEGRETARIO COMUNALE IN
AFFRONTA DEL QUOTIDIANO DI LAVORO E NEL SUPPLEMENTO
AI PRINZIPI DELL'ART. 53 L. 142/1990 RECEPITO ITALIANO L.
L.R. 48/1991

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Considerato, altresì, che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i prescritti pareri, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2020;

**Tenuto Conto della normativa citata in proposta;
Ad unanimità di voti;**

D E L I B E R A

1.Approvare il “Piano Triennale della *Performance* 2021/2023 - Piano degli Obiettivi anno 2021”, come definiti nei documenti allegati al presente atto sub A) e B), quale parte integrante e sostanziale;

2.Dare atto che è fatta salva la collegata assegnazione economico-finanziaria conseguente all’approvazione del P.E.G. con separata e contestuale deliberazione;

3.Dare atto che la valutazione, ad opera dell’OIV, del grado di raggiungimento degli obiettivi individuati costituirà presupposto per il conferimento del punteggio attribuito, ai sensi del vigente sistema di misurazione e valutazione della *performance*, riservato agli “MBO” (pt. 700/1000);

4.Confermare, anche per l’anno 2021, il peso già attribuito dall’OIV alle singole componenti di valutazione, utili al riconoscimento del punteggio riservato agli “SKILL” (300/1000), come segue:

scheda valutazione “SKILL” (300pt.)

N.	Obiettivo/funzione	Peso
1	Autonomia decisionale	12,0%
2	Leadership	10,0%
3	Valorizzazione delle risorse umane	15,0%
4	Innovazione	10,0%
5	Determinazione	6,0%
6	Integrazione	6,0%
7	Conoscenze ed apprendimento	8,0%
8	Organizzazione	8,0%
9	Efficienza gestionale	25,0%

Peso Totale 100%

5.Disporre, salva la pubblicità legale della presente deliberazione, la pubblicazione dei documenti di cui al punto 1 nel sito istituzionale dell’Ente, Sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di I livello “Performance”, sotto-sezione di II livello “Piano della performance”;

6.Trasmettere la presente deliberazione all’Organismo Indipendente di Valutazione, a tutti i Dirigenti dei Settori e al Collegio dei Revisori;

7. Dichiarare, con separata votazione, l'immediata esecutività del provvedimento statale l'urgenza di dare attuazione alle attività progettuali ivi programmate e all'adozione dei conseguenti atti gestionali.

L'Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Generale



Certificato di pubblicazione

Affissa all'Albo Pretorio il _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio _____

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio _____

Si certifica, su conforme dichiarazione del responsabile, che la presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna

Gela, li _____ Il Segretario Generale _____

Ai sensi dell'art. 4 della L. R. n. 23/97

- Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliare.
- È stata trasmessa ai capi gruppo consiliare in data _____ con prot. N. _____

Gela, li _____ Il Funzionario Responsabile _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24 AGO. 2021 ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91

Gela li 24 AGO. 2021

Il Segretario Generale

